

Einreichung Kostenerstattung

Beleggrund

- Erstattung von Auslagen
- Bezahlung der Rechnung direkt an Rechnungssteller
- Sonstiges: _____

Belegdaten

Gesamtbetrag: _____

Anzahl Belege: _____ Beleg(e) sind im Original beigelegt (bitte feststecken)

Verwendungszweck: _____

Ich bitte um Erstattung der Kosten auf folgende Kontoverbindung:

Name, Vorname: _____

Kontoinhaber: _____

Bank: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Ich bestätige, dass es sich bei den eingereichten Belegen ausschließlich um Aufwendungen im Sinne des Vereinszweckes handelt.

Datum

Unterschrift

Hinweise:

- Wir verwenden Ihre personenbezogenen Informationen nur zum Zweck der Verwendung durch uns. Wir geben die Daten nicht ohne Ihre ausdrückliche Einwilligung an Dritte weiter. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Datenschutzerklärung auf unserer Seite <https://www.cghd.de>.
- Ohne Beleg erfolgt keine Kostenerstattung.
- Eine Kostenerstattung erfolgt grundsätzlich bargeldlos.
- Eingereichte Kassenbelege dürfen keine Privateinkäufe enthalten.
- Pro Verwendungszweck ist ein eigenes Formular auszufüllen.
- Maximal 5 Belege pro Verwendungszweck.